

(wzór dla Partnerów - CEIDG)

P O R O Z U M I E N I E

w sprawie współpracy przy realizacji Programu:

Szczecin Przyjazny Rodzinie

zawarte w dniu

pomiędzy:

Gminą Miasto Szczecin,

pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin,

NIP 851-030-94-10, REGON 811684232,

zwaną dalej „**Miastem**”, reprezentowaną przez:

..... – **Zastępcę Prezydenta Miasta Szczecin,**

a

Panią/Panem – prowadzącym działalność gospodarczą

pod nazwą

wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej z siedzibą przy

.....
(adres firmy/ działalności gospodarczej)

NIP:, **REGON:**, **Nr PESEL:**

zwanym dalej „**Podmiotem**”,

- zwanych dalej łącznie „**Stronami**”

Preambuła

Na podstawie §10 pkt 4 Załącznika do uchwały Nr XXI/588/12 Rady Miasta Szczecin z dnia 16 lipca 2012 r. w sprawie wprowadzenia na terenie miasta Szczecin programu SZCZECIN PRZYJAZNY RODZINIE oraz o zmianie innych uchwała (ze zmianami), mając na celu zwiększenie dostępności do towarów lub usług dla rodzin oraz seniorów, którzy są adresatami programu przyjętego powyższą uchwałą, Strony zawierają niniejsze Porozumienie o współpracy przy realizacji Programu Szczecin Przyjazny Rodzinie, zwane dalej w skrócie „Porozumieniem”, o następującej treści:

§ 1. Podmiot oświadcza, że przystępuje do współpracy z Miastem przy Programie Szczecin Przyjazny Rodzinie, wprowadzonym ww. Uchwałą Nr XXI/588/12 Rady Miasta Szczecin z dnia 16 lipca 2012 r. (ze zmianami), zwanym dalej w skrócie „Programem”.

§ 2. 1. Podmiot wprowadza zniżki dla posiadaczy Szczecińskiej Karty Rodzinnej (SKR) oraz/lub Szczecińskiej Karty Seniora (SKS), zwanych dalej „Kartą”, których warunki wydawania i sposób dystrybucji określa Miasto w drodze odrębnych przepisów.

2. Podmiot udzieli zniżki:

1) w wysokości.....na.....

dla posiadacza : SKR SKS

2) w wysokości.....na.....

dla posiadacza : SKR SKS

3) w wysokości.....na.....

dla posiadacza : SKR SKS

4) w wysokości.....na.....

dla posiadacza : SKR SKS

3. Podstawą udzielenia zniżki jest okazanie Karty.

4. W przypadku, gdy zniżki udzielane przez Podmiot dotyczyć będą usług lub sprzedaży, świadczonych przez niego w formie on-line, Podmiot zobowiązuje się przesłać w terminie 7 dni od zawarcia porozumienia na adres e-mail: wss@um.szczecin.pl informację, w jaki sposób będzie weryfikował posiadanie Karty uprawniającej do zniżki (np. hasło/ kod dostępu).

§ 3. 1. W przypadku odmowy udzielenia zniżki przez Podmiot posiadaczowi ważnej Karty i wniesienia na tę odmowę skargi do Miasta przez osobę, której ona dotyczy, Podmiot pisemnie poinformuje Miasto o powodach swojej decyzji, w terminie nie później niż 7 dni roboczych od zażądania informacji przez Miasto.

2. Jeżeli odmowa udzielenia zniżki nie znajdzie w opinii Miasta merytorycznego lub formalnego uzasadnienia, o czym Miasto poinformuje Podmiot na piśmie (skierowanym na jego adres e-mail), Podmiot dokona niezwłocznej rekompensaty na rzecz posiadacza Karty, któremu nie udzielono zniżki.

3. Rekompensata zostanie udzielona przez Podmiot w terminie 7 dni od dnia poinformowania przez Miasto Podmiotu o nieuzasadnionej odmowie przez niego udzielenia zniżki i polegać będzie na:

1) wystawieniu przez Podmiot imiennego, bezpłatnego zaproszenia na wybraną przez posiadacza Karty, któremu odmówiono zniżki, imprezę lub wydarzenie, znajdujące się w aktualnym repertuarze (programie) Podmiotu lub

2) nieodpłatnym wykonaniu usługi lub sprzedaży towaru z dodatkową bonifikatą, na który to zniżka nie została udzielona, oprócz obowiązku udzielenia zniżki, o której mowa w § 2 ust. 2.

4. Po wykonaniu obowiązku, o którym mowa w ust. 3 Podmiot przekaże Miastu, w terminie 7 dni roboczych, dowód wykonania tego zobowiązania.

§ 4. 1. Porozumienie zostaje zawarte na czas nieokreślony.

2. Każda ze stron może wypowiedzieć niniejsze Porozumienie z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

3. Porozumienie ulega rozwiązaniu bez obowiązku składania oświadczeń woli w przypadku uchylecia lub stwierdzenia nieważności Uchwały Nr XXI/588/12 Rady Miasta Szczecina z dnia 16 lipca 2012 roku (ze zmianami), z dniem jej uchylecia albo stwierdzenia nieważności.

4. Miasto może wypowiedzieć niniejsze Porozumienie ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku:

- 1) powtarzającego się naruszania przez Podmiot postanowień niniejszego Porozumienia;
- 2) odmowy lub nieudzielenia posiadaczowi Karty rekompensaty, w sposób określony w § 3 ust. 3 Porozumienia;
- 3) niewywiązywania się z obowiązku, o którym mowa w § 5 ust. 2 lub naruszenia warunków licencyjnych.

§ 5. 1. W okresie obowiązywania niniejszego porozumienia Miasto zobowiązuje się do uznania Podmiotu za oficjalnego Partnera Programu, a w materiałach promocyjnych dotyczących realizacji Programu do zamieszczania przekazanego przez Podmiot logotypu lub innego znaku identyfikującego, informując o partnerstwie.

2. W okresie obowiązywania niniejszego Porozumienia Podmiot zobowiązuje się zamieszczać w swoich materiałach promocyjnych informacje o partnerstwie z Miastem w ramach Programu.

3. Podmiot udziela nieodpłatnie Miastu licencji niewyłącznej, nieprzenoszalnej oraz nieograniczonej terytorialnie na korzystanie z jego logotypu lub znaku identyfikującego, o których mowa w ust. 1., zwanej dalej „licencją”.

4. Podmiot oświadcza, że posiada prawo do udzielania licencji na korzystanie z logotypu lub znaku identyfikującego, o których mowa w ust. 1 i 3, oraz że wykonywanie tego prawa nie naruszy praw osób trzecich.

5. Podmiot udziela licencji w szczególności na następujących polach eksploatacji:

- 1) umieszczanie na stronach internetowych utworzonych do celów promocji Programu i udzielania informacji o Programie;
- 2) umieszczanie w materiałach w formie papierowej lub elektronicznej (cyfrowej) promujących Program;
- 3) wprowadzenie do powszechnego obrotu materiałów, o których mowa w pkt 2;
- 4) utrwalenie na nośnikach cyfrowych, papierowych, optycznych, dyskach komputerowych, pamięciach przenośnych oraz zwielokrotnianie jakąkolwiek znaną techniką oraz rozpowszechnianie w dowolnej formie;
- 5) wprowadzanie do pamięci komputera.

6. Podmiot udziela licencji na czas nieoznaczony.

7. Wypowiedzenie porozumienia przez Podmiot, o którym mowa w § 4 ust. 2, oznacza również wypowiedzenie przez niego licencji. W przypadku wypowiedzenia porozumienia, o którym mowa w § 4 ust. 2 przez Miasto, Podmiot zobowiązany jest wypowiedzieć licencję, ze skutkiem na pierwszy dzień po upływie okresu wypowiedzenia porozumienia przez Miasto.

8. W przypadkach, o których mowa w § 4 ust. 3 i 4, Podmiot zobowiązuje się wypowiedzieć licencję, ze skutkiem natychmiastowym.

9. Podmiot zobowiązuje się przesłać na adres e-mail: wss@um.szczecin.pl, w przypadku jego posiadania, obowiązujący wzór logotypu/znaku identyfikującego, w formacie JPG, w terminie 7 dni od dnia zawarcia niniejszego Porozumienia.

§ 6. Wszelkie zmiany, uzupełnienia i oświadczenia, w tym o wypowiedzeniu, składane w związku z niniejszym Porozumieniem, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 7. Ewentualne spory wynikłe z niniejszego Porozumienia rozstrzygać będzie właściwy dla siedziby Miasta Sąd Powszechny w Szczecinie.

§ 8. Załącznikami, stanowiącymi integralną część Porozumienia, są:

- 1) wzór Formularza, zawierającego dane o Partnerze – Załącznik Nr 1,
- 2) klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych – Załącznik Nr 2.

§ 9. 1. W zakresie nieuregulowanym niniejszym Porozumieniem stosuje się przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w tym przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks Cywilny.

2. Porozumienie stanowi informację publiczną w rozumieniu art. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji i podlega udostępnieniu na zasadach i trybie określonych w ww. ustawie.

3. Porozumienie sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Miasto

Podmiot

.....

.....